



Procedura IMS 07
di Divisione Trevi
Gestione Incidenti e Near-Miss

Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD

Rev. 1

Data: 10/2022

Pag. 1 di 9

Gestione Incidenti e Near Miss

1	10/2022	Revisione sezione 5.4	<i>L. Garavini</i>	<i>T. Gondolini</i>	<i>L. Garavini</i>
0	07/2021	Nuova Codifica	<i>L. Garavini</i>	<i>T. Gondolini</i>	<i>L. Garavini</i>
REV.	DATA	TIPO MODIFICA	REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE



Procedura IMS 07
di Divisione Trevi
Gestione Incidenti e Near-Miss

Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD


Rev. 1

Data: 10/2022

Pag. 2 di 9

INDICE

1	SCOPO E APPLICAZIONE	3
2	ABBREVIAZIONI E DEFINIZIONI	3
2.1	ABBREVIAZIONI	3
2.2	DEFINIZIONI	3
3	RIFERIMENTI	4
3.1	STANDARD	4
3.2	DOCUMENTI	4
4	RESPONSABILITÀ E COMPITI	4
5	INVESTIGAZIONE DELL'INCIDENTE	5
5.1	TEAM DI INVESTIGAZIONE	6
5.2	PROCESSO DI INVESTIGAZIONE	6
5.3	OUTPUT DEL PROCESSO	7
5.4	TIMELINE DELLE AZIONI	8

	Procedura IMS 07 di Divisione Trevi Gestione Incidenti e Near-Miss	Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD	
		Rev. 1	Data: 10/2022
	Pag. 3 di 9		

1 SCOPO E APPLICAZIONE

Lo scopo della presente istruzione di lavoro è:

- Assicurare che tutte le informazioni su incidenti e near-miss siano raccolte nel più breve tempo possibile e giungano alle parti interessate.
- Gestire gli incidenti ed i near-miss in modo efficace ed in accordo agli standard aziendali e nazionali riducendo al minimo le conseguenze per le persone, i beni e l'ambiente circostante.
- Disporre delle informazioni necessarie per analizzare gli incidenti ed i near-miss al fine di determinare le azioni necessarie per evitare il ripetersi di tali eventi e per il miglioramento continuo del Sistema di Gestione.
- Definire il processo di Incident Investigation finalizzato all'individuazione delle cause alla base di un evento incidentale.
- Comunicare internamente ed esternamente (clienti, subcontrattisti, etc.) un Safety Alert dell'evento, per spiegare l'accaduto e come evitare che l'evento si ripeta.

Il presente documento si applica agli incidenti ed i near-miss, che avvengono nei siti della DIVISIONE TREVI o in altri siti in cui la DIVISIONE TREVI svolga attività sotto la sua diretta responsabilità, occorsi ai dipendenti di DIVISIONE TREVI o di imprese terze (subcontrattisti, vendor, clienti, etc.).

2 ABBREVIAZIONI E DEFINIZIONI

2.1 ABBREVIAZIONI

Le sigle utilizzate nel presente documento sono:

QHSE	Qualità, Salute, Sicurezza e Ambiente
HR	Ufficio Risorse Umane
DdL	Datore di Lavoro
NM	Near Miss
RSPP	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
RLS	Responsabile dei lavoratori per la Sicurezza

2.2 DEFINIZIONI

Causa Immediata	Azione o condizione non sicura che origina l'evento. Questa si verifica al tempo e luogo dell'incidente.
----------------------------	--

	Procedura IMS 07 di Divisione Trevi Gestione Incidenti e Near-Miss		Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD
	Rev. 1		Data: 10/2022
	Pag. 4 di 9		

Causa alla radice	Fattore umano o organizzativo che giace alla base della causa immediata.
Incidente	Evento non pianificato e incontrollato (o catena di eventi), che ha provocato almeno un infortunio, un incidente a beni o un incidente ambientale.
Near Miss (NM)	Evento non pianificato e incontrollato (o catena di eventi), che non ha portato a un Incidente ma aveva il potenziale per farlo in altre circostanze.
Azione Correttiva	Azione tesa ad eliminare la causa di una non conformità rilevata e prevenire il verificarsi.
Lessons learned	Esperienze raccolte da eventi passati che devono essere prese in considerazione per future azioni o comportamenti.

3 RIFERIMENTI

3.1 STANDARD

ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management System

ISO 14001:2015 Environmental Management System

3.2 DOCUMENTI

AL-IMS-02-00-GTR_Investigation

4 RESPONSABILITÀ E COMPITI

Datore di Lavoro (DdL)/ Delegati HSE	<ul style="list-style-type: none"> Assicurare adeguate risorse a supporto del processo di investigazione e di quello di implementazione del piano di azioni definito. Partecipare attivamente al Team di Investigazione, assicurando la partecipazione di figure rilevanti ai fini dell'investigazione (subcontrattisti, esperti di discipline, etc.), e collaborare con HSE nell'analisi degli incidenti e near-miss. Vigilare ed assicurare la corretta e implementazione delle azioni correttive definite a valle dell'investigazione.
HSE di Sito/ HSE Manager/ RSPP	<ul style="list-style-type: none"> Condurre e facilitare il processo di investigazione nel caso di incidente (può essere fatto dal Preposto per incidenti con potenziale infortunio <4gg).



Procedura IMS 07 di Divisione Trevi

Gestione Incidenti e Near-Miss

Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD

Rev. 1

Data: 10/2022


Pag. 5 di 9

	<ul style="list-style-type: none">• Produrre/raccogliere la reportistica richiesta al termine del processo di investigazione condotto dal Team di Investigazione ed invio a Delegati HSE / DdL e QHSE Manager.• Assicurare un'adeguata comunicazione delle Lessons Learned emerse al termine del processo di investigazione nelle aree di sua competenza.• Condurre il Follow Up del Piano di Azione definito al termine del processo di investigazione.• Segnalare ai DdL/Delegati HSE di riferimento l'eventuale necessità di avvalersi di risorse esterne (per esempio consulenti tecnici) al fine di condurre in modo esaustivo il processo di investigazione.
HSE-Q Manager RSPP	<ul style="list-style-type: none">• Assicurare un'adeguata comunicazione delle Lessons Learned emerse al termine del processo di investigazione all'interno del GRUPPO TREVI e verso stakeholders interessati (es. sub-contrattisti o Clienti)
Team di Investigazione	<ul style="list-style-type: none">• Acquisire elementi effettivi in merito all'Incidente.• Analizzare le informazioni per definire le cause immediate e le cause alla radice.• Identificare misure di controllo idonee e pianificare azioni correttive.
Subcontrattisti	<p>Nel caso in cui si verifichi un incidente o NM che li riguarda:</p> <ul style="list-style-type: none">• Informano il proprio referente di Gruppo Trevi.• Partecipano attivamente al processo di investigazione.• Nel caso di azioni a loro carico, hanno la responsabilità della loro implementazione.
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	<ul style="list-style-type: none">• Riceve le informazioni sugli infortuni e malattie professionali;• Coopera all'elaborazione, individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione.

5 INVESTIGAZIONE DELL'INCIDENTE

Prima di procedere con l'investigazione di un incidente, è importante:

- Interdire la zona dell'incidente per prevenire che la stessa venga in qualche modo alterata;
- Assicurare un trattamento medico per i feriti, compreso il supporto di soccorsi esterni;
- Intraprendere azioni per garantire la sicurezza delle altre persone ed evitare escalation dell'incidente.

	Procedura IMS 07 di Divisione Trevi Gestione Incidenti e Near-Miss	Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD	
		Rev. 1	Data: 10/2022
	Pag. 6 di 9		

5.1 TEAM DI INVESTIGAZIONE

Per definire come gestire un incidente, è necessario valutarne il livello di gravità (anche per gli eventi potenziali) usando la seguente tabella riportata di seguito. Questa consente una opportuna identificazione responsabile dell'investigazione e la definizione di azioni correttive più appropriate.

GRAVITÀ REALE O POTENZIALE	LEADER DELL'INVESTIGAZIONE
Infortunio < 4GG	HSE di sito / Preposto
Infortunio <= 30gg	HSE di sito / HSE Manager / RSPP
Infortunio >=30gg	HSE Manager / RSPP / TBD (definito da HSE Manager / RSPP)

Nel caso in cui l'Investigazione richieda competenze specifiche, è necessario assegnare una risorsa dedicata (o team) indipendente dai Responsabili delle aree coinvolte nell'Incidente, per garantire maggiore oggettività.

In ogni caso, il leader del team di investigazione può avvalersi di collaborazioni con funzioni interne o esterne al fine di ottenere una accurata analisi delle cause e definizione delle azioni correttive finalizzate ad evitare il ripetersi dell'evento.

5.2 PROCESSO DI INVESTIGAZIONE

Il processo di Investigazione di un incidente o near-miss si articola essenzialmente in 4 step principali:

1. Raccolta di informazioni

Il Resp. dell'Investigazione deve presentarsi sulla scena munito del materiale necessario per registrare le informazioni. Per ottenere le informazioni necessarie per condurre l'investigazione, è necessario:

- Ottenere dettagli da possibili testimoni;
- Controllare l'attività in corso e le attrezzature, se coinvolte;
- Raccogliere informazioni sulla scena e registrarle.

Inoltre, l'analisi della documentazione deve essere presa in considerazione, quali la valutazione del rischio, i certificati di formazione, il sistema di lavoro, i permessi di lavoro e le registrazioni di avvenuta manutenzione.

2. Identificazione della sequenza degli eventi, delle Cause Immediate e alla Radice

Nel processo di Investigazione è importante tenere un approccio metodico e focalizzato che aiuti a:



Procedura IMS 07 di Divisione Trevi

Gestione Incidenti e Near-Miss

Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD

Rev. 1

Data: 10/2022

Pag. 7 di 9

- Decrivere la sequenza degli eventi in modo oggettivo, al fine di indentificare le Cause Immediate.
- Determinare le Cause alla Radice ed i controlli associati che non hanno funzionato e che hanno causato l'evento;
- Identificare le cause che possono essere corrette in tempi rapidi (ed i controlli che possono essere ripristinati) al fine di ottenere i massimi vantaggi in termini di miglioramento dei tempi di attività e di performance.

3. Identificazione di azioni correttive per prevenire l'ulteriore ricorrenza dell'evento

Una volta che le cause sono state analizzate, appropriate azioni correttive devono essere identificate. È importante che siano attuabili, efficaci e che garantiscano il rispetto della gerarchia dei controlli del rischio (eliminazione, sostituzione, controlli ingegneristici, controlli procedurali, dispositivi di protezione individuale).

Il processo di Investigazione di un incidente o NM deve portare necessariamente alla definizione di un piano di azioni indentificando la data prevista di chiusura e il responsabile alla implementazione della azione correttiva.

4. Completamento azioni correttive e Follow-up

Una volta completate le azioni, il Responsabile dell'Investigazione verifica l'implementazione delle azioni e, a seguito del periodo di osservazione per verifica dell'efficacia (se definito), controlla che situazioni analoghe o previste non si siano verificate.

5.3 OUTPUT DEL PROCESSO

Al termine del processo di investigazione, per evitare che si ripetano eventi analoghi, una adeguata comunicazione delle Lessons Learned deve essere assicurata. Questa può essere condotta a mezzo di Safety Alert, riunioni informative, o altri strumenti di comunicazione che favoriscano la condivisione del messaggio.



Procedura IMS 07 di Divisione Trevi

Gestione Incidenti e Near-Miss

Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD

Rev. 1

Data: 10/2022

Pag. 8 di 9

5.4 TIMELINE DELLE AZIONI

Timescale	Chi	Azione	Note
Immediatamente	Lavoratore infortunato	Informa il proprio Responsabile	Informazione è fatta a voce, radio, cellulare
	Preposto	Attiva le Squadre di Emergenza e, se presente informa HSE di Sito.	
	Preposto	Informa i Delegati HSE di riferimento	
Entro 1 ora	Preposto	Informa HSE Manager / RSPP ed HR Administration / HR di linea	Informazione data via mail con una breve descrizione dell'evento
Entro 4 ore	HSE Manager / RSPP	Informa il DdL e gli RLS	Informazione data via mail con una breve descrizione dell'evento
Appena in possesso di certificati	Lavoratore infortunato	Per lavoratori dipendenti: recapita all'HR Administration la certificazione medica d'infortunio rilasciata dal posto di primo soccorso. Per lavoratori non dipendenti: la società di appartenenza deve informare il referente SOILMEC / TREVI.	Certificato trasmesso in originale o via mail
Entro 24 hr	Leader dell'investigazione	Convoca un primo meeting di investigazione per ricostruire la dinamica dell'evento. invia copia ad HSE Manager / RSPP, Datore Di Lavoro e Delegati, HR	Modulo Investigazione (AL-IMS-02-00-GTR) pagina 1 e 2
Entro 48 hr lavorative	HR Administration	Per gli infortuni di lavoratori dipendenti la cui inabilità temporanea al lavoro sia non superiore a giorni tre, inoltre, a fini statistici e informativi, la "Comunicazione di infortunio" ad INAIL. Nel caso in cui la prognosi sia maggiore a tre oppure vi sia un successivo prolungamento dei giorni di prognosi iniziale tale che l'assenza superi i tre giorni, inoltre, ai fini assicurativi, la "Denuncia/comunicazione d'infortunio" ad INAIL. Nota: per verificare la corretta dinamica dell'incidente da inserire in Denuncia/Comunicazione, può avvalersi del si avvale supporto del servizio HSE.	
Entro 72 ore	Leader dell'investigazione	Continua l'attività di investigazione per riesaminare la dinamica dell'evento, le cause, e definire le azioni correttive da attuare. invia copia ad HSE Manager / RSPP, Datore Di Lavoro e Delegati	Modulo Investigazione (AL-IMS-02-00-GTR) completamento



Procedura IMS 07
di Divisione Trevi

Gestione Incidenti e Near-Miss

Doc. N.: PR-IMS-07-01-TRD

Rev. 1

Data: 10/2022

Pag. 9 di 9

Ala data di chiusura delle azioni	Leader dell'investigazione	Effettua follow up delle azioni correttive definite per verificare la loro implementazione e la loro efficacia	Modulo Investigazione (AL-IMS-02-00-GTR)
Quando ci sono elementi sufficienti per capire come prevenire il ripetersi dell'evento	HSE Dept	Favorisce la condivisione delle Lessons Learned	Safety Alert, Riunioni informative, etc.